

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от бенефициента условия.

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.

Офертата следва да е изготвена съобразно образаца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата.

Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.

Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

Кандидатите могат да допълват своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти.

Офертата се подава в Информационната система за управление и наблюдение на средствата на ЕС в България 2020 (ИСУН 2020) и включва:

1. данни за кандидата;
2. техническо предложение за изпълнение на поръчката;
3. ценово предложение за всяка позиция поотделно, в случай че процедурата е с обособени позиции;
4. срок на валидност, когато е приложимо;
5. подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, вида и дела на тяхното участие, ако кандидатът предвижда подизпълнители;

Оферти, които не са представени чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020, не се разглеждат и не се оценяват.

Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, не се разглеждат и не се оценяват.

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

1. Оферта по чл. 5 от ПМС 160/01.07.2016 г. – *Попълнено приложение № 1 към публичната покана*
2. Декларация с посочване на ЕИК – Приложение №2 към публичната покана / Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
3. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г – *Попълнено приложение №3 към публичната покана;*



4. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.3 (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.)- *Неприложимо*

5. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.4 (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.4.)- **Копие на валидно удостоверение от Камарата на строителите за изпълнение на строежи и/или отделни видове строителни и монтажни работи от съответната категория, съгласно изискванията на Закона за Камарата на строителите.**

6. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);

7. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (*ако процедурата за определяне на изпълнител е с обект строителство*).

8. Други изискуеми от кандидата документи- *Неприложимо*